

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.04.2021, klo 16:00 - 18:28

Paikka Yheys Teams-ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 23 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 25 **Huhtikuun elinvoimakatsaus**
- § 26 **Mikkelin kaupungin elinvoimatyön uudistaminen**
- § 27 **Kutsunnat 2021**
- § 28 **Virkavapaan jatkaminen ajalle 1.8.2021-31.7.2022 / Siira Heikki**
- § 29 **Varhaiskasvatuksen opettaja Pia Kärsämän hakemus palkattomasta työvapaasta ajalle 1.7.2021 – 31.7.2022**
- § 30 **Ehdokkaan nimeäminen Koha-Suomi Oy:n hallitukseen**
- § 31 **Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen ja kuntayhtymän purkautumisen loppuunsaattaminen**
- § 32 **Mikalo Oy:n varsinainen yhtiökokous 14.4.2021**
- § 33 **Efetta Oy:n yhtiökokous 16.4.2021**
- § 34 **Mikkelin seudun Uusyrittäjäkeskus ry Dynamon kevätkokous 20.4.2021**
- § 35 **Mikkelin Toriparkki Oy:n varsinainen yhtiökokous 20.4.2021**
- § 36 **Mikkelin Pesula Oy:n yhtiökokous 23.4.2021**
- § 37 **Kuntien Tiera Oy:n yhtiökokous 27.4.2021**
- § 38 **Mikkelin Kotikaari ry:n vuosikokous 27.4.2021**
- § 39 **Konserni- ja elinvoimajaoston kesäkuun 2021 kokous**

Lisäpykälät

- § 40 **Työvapaan myöntäminen Assi Herttuainen**
- § 41 **Työvapaan myöntäminen Mervi Hotokka**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Armi Salo-Oksa, puheenjohtaja
Jussi Marttinen, 1. varapuheenjohtaja
Markku Kakriainen, 2. varapuheenjohtaja
Jenni Tissari
Juha Vuori
Jukka Saikkonen
Outi Kauria
Petri Tikkanen
Ulla Leskinen

Muut saapuvilla olleet

Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies, poissa klo 17.05 - 17.25, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja, poistui 18:14
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui 18:05
Janne Skott, vs. taloussuunnittelupäällikkö, poissa klo 17.47 - 18.07
Tiia Tamlander, vs. talousjohtaja, poistui 17:46
Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri klo 17.05 - 17.25, poistui 17:46
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 17:46
Juha Kauppinen, toimitusjohtaja, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy, poistui 17:46

Poissa

Seija Kuikka, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Armi Salo-Oksa
Puheenjohtaja

Tarja Poikolainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.04.2021

15.04.2021

Ulla Leskinen
Pöytäkirjantarkastaja

Jenni Tissari
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut allekirjoittajat

Ari Liikanen
Sihteeri §:n 26 aikana

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ulla Leskinen ja Jenni Tissari. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 15.4.2021 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Huhtikuun elinvoimakatsaus

MliDno-2021-33

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n toimitusjohtaja Juha Kauppinen sekä kaupungin strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen antavat konserni- ja elinvoimajaostolle katsauksen ajankohtaisista elinvoima-asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n toimitusjohtaja Juha Kauppinen ja strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostivat asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 59, 17.11.2020

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 13, 09.02.2021

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 26, 13.04.2021

§ 26

Mikkelin kaupungin elinvoimatyön uudistaminen

MliDno-2020-2222

Konserni- ja elinvoimajaosto, 17.11.2020, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, Aki Kauranen

ari.liikanen@mikkeli.fi, aki.kauranen@mikkeli.fi

hallintojohtaja, strategia- ja kehityspäällikkö

Kaupunginvaltuuston 11.11.2019 kokouksessa käydyn keskustelun perusteella konserni- ja elinvoimajaosto on päättänyt 19.11.2019 § 109, että Mikkelin kaupunkikonsernista, sen tytäryhtiöistä ja liikelaitoksista tehdään ulkopuolinen ja riippumaton selvitys. Selvityksen aiheena on konserniin kuuluvien yhteisöjen tarpeellisuus, taloudellinen tila, hallintomalli ja hyvän hallinnon periaatteiden toteutuminen niiden toiminnassa sekä konsernirakenteen tehokkuus. Selvitys on ostettu kilpailutuksen jälkeen Perlacon Oy:ltä ja yhtiön kanssa on tehty hankintasopimus ajalle 1.1.2020-30.4.2020.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 11.5.2020 § 168 käynnistänyt talous- ja tulevaisuusohjelman talouden tasapainottamiseksi. Ohjelman tavoitteena on selvittää ja löytää toimenpiteitä, joilla Mikkelin kaupunki vastaa nyt ja tulevaisuudessa sille annettuun palvelutehtävään siten, että talous on kestäväällä pohjalla. Samalla kaupunginhallituksen päätöksellä selvitys konsernirakenteen tiivistämisestä otettiin osaksi talous- ja tulevaisuusohjelmaa.

Talous- ja tulevaisuusohjelma, ja siinä esitetyt linjaukset vuoden 2021 talousarvion valmistelun pohjaksi, on hyväksytty kaupunginhallituksessa 22.6.2020 § 231. Päätöksessä todetaan, että jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisen toimielimen erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja hallintosäännön edellyttämällä tavalla sekä päätösten valmistelujen yhteydessä toteutetaan normaalit kuulemiskierrokset.

Kaupunginhallituksen päätöksen liitteenä on Perlacon Oy:n selvitys konsernirakenteen tiivistämisestä, jossa kaupungin elinvoima- ja yrityspalveluiden elinvoimatyön kehittämisestä on todettu seuraavaa:

”Mikkelin kaupungin elinkeino- ja yrityspalvelut tuottaa Miksei Mikkeli Oy. Kaupungin elinvoimaan liittyviä elinkeinotoimia käsitelläänkin nyt kolmessa eri elimessä, kaupunginhallituksessa, kaupunginhallituksen konsernijaostossa ja Miksein hallituksessa. Kukin näistä tarkastelee asioita omasta hallinnollisesta ”ikkunastaan”. Moniportainen organisaatiomalli lisää hallinnollista työtä ja toisaalta hidastaa päätöksentekoa. Toimiminen kahdessa erillisessä juridisessa yksikössä edellyttää myös erillisiä toimeksianto- ja palvelusopimuksia. Talouden osalta toimien julkinen seurattavuus heikkenee siirryttäessä kuntaorganisaation ulkopuolelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Voimakkaasti muuttuvassa kuntakentässä on tärkeää, että kaupungin elinvoiman mahdollistava päätöksenteko ja toiminta on mahdollisimman lähellä kaupungin muuta operatiivista toimintaa ja päätöksentekoa. Mikäli elinvoima keskitetään yhteen kaupunginhallituksen alaiseen yksikköön, selkeyttää se päätöksentekoa. Myöskin eriävien tulkintojen mahdollisuus pienenee.

Aikaisempi hankemaaailmaan profiloitunut erillinen kehitysytymalli on viimevuosina tullut voimakkaaseen murrokseen ja yhä useampi kaupunki ja kunta on siirtänyt elinvoimaan liittyvät toimet omaksi toiminnaksi. Uudella toimintamallilla korostetaan elinvoimatoimien merkitystä kaikelle kunnan toiminnalle, raja-aitoja eri yksiköiden välillä on näin haluttu pienentää. Tästä syystä on perusteltua, että toiminta on kiinteä osa kaupungin muuta toimintaa ja tapahtuu selkeästi kaupunginhallituksen alaisuudessa. ”

Perlacon Oy:n on suosittanut selvityksessä seuraavia toimenpiteitä toteuttavaksi:

- Kaupunki käynnistää neuvottelut XAMK Oy:n kanssa: Miksein toimintaan liittyvistä omistusrjestelyistä sisältäen mm. yhtiön hanketoiminnan siirtämisen XAMK Oy:lle ja yhtiön yrityspalvelujen sekä kehittämis- ja matkailupalvelujen siirtämiseksi kaupungin elinvoimayksikköön,
- Miksein nykyinen elinkeino ja yrityspalvelut, yritysten kehitys- ja tukitoiminta, sekä matkailun kehittämis- ja markkinointitoiminta siirretään kaupungin organisaatioon perustettavaan elinkeinoyksikköön. Yksikkö jakaantuisi kahteen eri profiiliin, eli yrityspalveluihin ja -kehitykseen sekä matkailumarkkinointiin. Selkeän profiilin saavuttamiseksi yksikkö voitaisiin profiloida esimerkiksi elinkeinojohtaja vetoiseksi. Yksikön johtajan vastuulla olisi yksikön johtaminen, palvelutarjonnasta huolehtiminen mutta sen lisäksi huolehtiminen siitä, että yksiköllä on sujuvat yhteydet kaupungin muihin hallintokuntiin.
- Käynnistetään valmistelut kaupungin elinvoimayksikön perustamiseksi 1.1.2021 lukien. Elinvoimayksikköön siirrettäisiin Miksein elinkeinojen kehittäminen, yrityspalvelut sekä matkailun kehittäminen ja markkinointi. Miksei Oy puretaan sen jälkeen, kun sen toiminnot ja henkilöstö on saatu siirrettyä uusiin yksikköihin.

Kaupunginjohtaja Timo Halonen on asettanut operatiivisen työryhmän selvittämään elinvoimatyön kehittämisestä talous- ja tulevaisuusohjelman linjauksien pohjalta. Työryhmään kuuluu kaupunginjohtaja Timo Halonen (pj), hallintojohtaja Ari Liikanen, strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen, toimitusjohtaja Juha Kauppinen, matkailujohtaja Maisa Häkkinen ja Miksei Oy:n henkilöstön edustaja Aki Hakala. Työryhmä on kokoontunut viisi kertaa.

Työryhmän toimesta on toteutettu sidosryhmien haastattelut / kuulemiset seuraavasti:

- Matkailuyrittäjät 22.9.2020
- LUT-yliopisto 30.9.2020
- Etelä-Savon kauppakamari 30.9.2020
- Etelä-Savon Ely-keskus 1.10.2020
- Etelä-Savon maakuntaliitto 1.10. 2020
- Esedu Oy 2.10. 2020
- Etelä-Savon Yrittäjät ja Mikkelin Yrittäjät 2.10.2020
- Mikkelin Yliopistokeskus 2.10.2020
- Uusyrittäjäkeskus Dynamo 14.10.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu 15.10.2020

Lisäksi työryhmän toimesta on toteutettu yrityskysely yli 50 työllistävälle yrityksille. Edelleen työryhmä on osallistunut kaupungin ja alueen elinkeinoelämän Elinvoimafoorumiin 14.10.2020, Miksein hallituksen kokoukseen 29.10.2020. Miksein henkilöstötilaisuus pidetään 19.11.2020.

Valmistelutilannetta selostetaan kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Lisäksi konserni- ja elinvoimajaosto päättää jatkovalmisteluohjeista.

Päätös

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen, strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja kaupunginjohtaja Timo Halonen selostivat asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Konserni- ja elinvoimajaosto antoi valmisteluohjeeksi niin, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n toiminta yhtiönä jatkuisi, mutta sen toimintojen kehittämistä tulee tarkastella suhteessa kaupungin oman toiminnan uudelleenorganisointiin.

Merkitään, että Juha Vuori ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Satu Taavitsainen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 09.02.2021, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, Aki Kauranen

ari.liikanen@mikkeli.fi, aki.kauranen@mikkeli.fi

hallintojohtaja, strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kej Kaupunginjohtajan esitys Mikkelin kaupungin elinvoimatyön uudistamiseksi 4.2.2021

Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksen 16.11.2020 jälkeen konserni- ja elinvoimajaosto on käsitellyt asiaa 17.11.2020. Jaosto antoi valmisteluohjeeksi, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n toiminta yhtiönä jatkuisi, mutta sen toimintojen kehittämistä tulee tarkastella suhteessa kaupungin oman toiminnan uudelleenorganisointiin.

Konserni- ja elinvoimajaoston kokouksen jälkeen kaupunginjohtaja Timo Halosen asettama operatiivinen työryhmän jatkanut asian selvittämistä. Työryhmä on kokoontunut 3 kertaa.

Asiaa selostetaan kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle omana kantanaan seuraavia linjauksia:

- Mikkelin kaupungin kehitysyritys Miksei Oy jatkaa toimintaansa ja matkailu säilyy osana kehitysyritystä,
- kaupungille perustetaan elinvoimajohtajan virka ja
- uudistustyössä noudatetaan liitteen mukaisia linjauksia.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että asia lähetetään jatkovalmisteluun ja asian johdosta järjestetään kaupunginhallituksen ja konserni- ja elinvoimajaoston yhteinen iltakoulu.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Merkittään, että Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n toimitusjohtaja Juha Kauppinen ja strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 13.04.2021, § 26

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, Aki Kauranen
ari.liikanen@mikkeli.fi, aki.kauranen@mikkeli.fi
hallintojohtaja, strategia- ja kehityspäällikkö

Konserni- ja elinvoimajaoston 9.2.2021 kokouksessa päätetyn mukaisesti on konserni- ja elinvoimajaoston ja kaupunginhallituksen jäsenille järjestetty 16.3.2021 iltakoulu, jossa käsiteltiin kaupungin virastotalon tilaintegraatiota sekä elinvoimatyön uudistamisen periaatteita. Iltakoulussa käydyn keskustelun pohjalta valmistelua on jatkettu edelleen ja päivitetty esitys on seuraava:

Elinvoimatyön uudistamisen tavoite ja toimintamalli

Mikkelin kaupungin elinvoimatyön uudistamisen tavoite on, että

- Kaupungin uudistetut elinvoimapalvelut vastaavat hyvin asiakkaiden tarpeita ja palveluja käytetään mielellään niiden ajankohtaisuuden, nopeuden, joustavuuden ja kustannustehokkuuden ansiosta.
- Palvelut lisäävät selkeästi myönteistä yritysilmapiiriä Mikkelissä.
- Elinvoimatyön uudistamisen hyötyjinä ovat kuntalaiset, eri elinvoimatyöhön liittyvät toimijat sekä erityisesti alueen yritykset ja elinkeinoelämä.
- Kaupungin uusittu elinvoimatyön johtamistapa on selkeää ja voimassa olevan elinvoimaohjelman mukaista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Alueen maine sekä elinvoimaisuus ovat parantuneet uusien ja yhteistyöaktiivisten elinvoimapalveluiden joustavuuden ja tehokkuuden ansiosta. Elinvoimatyön uudistaminen perustuu kaupungin ja alueen eri toimijoiden yhteistyöhön. Ns. "ElinvoimaMikkeli" on verkostomainen alueen elinvoimatoimintojen sateenvarjo ja brändi. Se kokoaa yhteen kaupunkikonsernin keskeiset elinvoimatoiminnot, määrittelee yhteiset elinvoimatyön toimintatavat sekä luo prosesseja keskeisten sidosryhmien kanssa tehtävän yhteisen elinvoimatyön sujuvoittamiseksi. Asiakas on elinvoimatyön keskiössä.

Kaupungin elinvoimatyön uudistamisessa kyse on ensisijaisesti toiminnan organisoimisesta ja ElinvoimaMikkeli-verkoston toiminnan keskeisistä periaatteista. Elinvoimaohjelma (tavoitteet ja mittarit) laaditaan erikseen uuden valtuustokauden strategian laadinnan yhteydessä.

Uudistuksen keskeiset linjaukset ja kehittämissuhteet

1. Elinvoimatyön strateginen johtaminen
 - Kaupunginhallitus johtaa kaupungin elinvoimatyötä (hallintosääntö 27§).
 - Kaupunginhallituksen jaostolle delegoidaan elinvoimatyöhön liittyvää päätösvaltaa ja lisäksi se vastaa elinvoimaohjelman valmistelusta, sen täytäntöönpanosta ja seurannasta. Jaoston tehtävät määritellään uudelleen ja osa nykyisistä tehtävistä delegoidaan viranhaltijoille.
 - Jaoston muodostaa kaupunginhallituksen puheenjohtajisto ja sen kaksi muuta jäsentä.
2. Elinvoimatyön operatiivinen johtaminen
 - Kaupungin operatiivista elinvoimatyötä johtaa kaupunginjohtaja (=elinvoiman laajassa merkityksessä).
 - Kaupunginjohtajan vetämän operatiivisen elinvoimatyön tukena on viisihenkinen "elinvoiman johtoryhmä".
 - Ryhmään kuuluvat kaupunginjohtajan lisäksi kaupunkikehitysjohtaja, Miksein ja Naistingin toimitusjohtajat sekä strategia- ja kehityspäällikkö
 - Kaupunginjohtajan, teknisen johtajan sekä strategia- ja kehityspäällikön toimenkuvia tarkastellaan seuraavasti:
 - Kaupunginjohtajan osalta tehtäviä delegoidaan esim. hallintojohtajalle, henkilöstöjohtajalle ja talousjohtajalle
 - Teknisen johtajan tehtäviä tarkastellaan Aston-henkilöstön osalta siten, että tekninen johtaja voi keskittyä strategisten kaupunkikehityshankkeiden (esim. satamalahti) edistämiseen. Teknisen johtajan virkanimike muutetaan kaupunkikehitysjohtajaksi, joka toimii jatkossakin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen johtajana.
 - Strategia- ja kehityspäällikön toimenkuvaa selkiytetään nykyisestä
 - Lisäksi kaupunkimarkkinoinnin vahvistamisen yhteydessä viestintäpäällikön toimenkuva järjestellään uudelleen
 - Miksein palvelusopimuksessa painotetaan nykyistä enemmän tuloksellista elinvoimatyötä ja tilausta tarkistetaan näiltä osin vuoden 2022 alusta alkaen
 - Naistingin ym. merkittävien yhtiöiden elinvoimatavoitteita tarkistetaan talousarvion laadinnan yhteydessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Lisäksi 3-4 kertaa vuodessa kokoontuu "elinvoiman johtoryhmästä" sekä eri sidosryhmien edustajista koostuva laajempi "elinvoiman seurantaryhmä"
3. Elinvoiman johtoryhmä
- Säännöllisesti kokoontuva toimielin
 - Ryhmän jäsenet vastaavat kaupungin omien keskeisten elinvoimatyökalujen ja resurssien strategian mukaisen käytön valmistelusta ja tehtyjen päätösten mukaisesta toimeenpanosta (ml. "hanketilaus")
 - Kaupunkikehityshankkeet (maankäyttö, kaavoitus, luvat) / kaupunkikehitysjohtaja
 - Yrityspalvelut / Miksein toimitusjohtaja
 - Matkailu- ja kaupunkimarkkinointi / Miksein toimitusjohtaja ja kaupunginjohtaja
 - Toimitilat / Naistingin toimitusjohtaja
 - Strategiatyö / kaupunginjohtaja ja strategia- ja kehityspäällikkö
 - Työllisyydenhoito / kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja
 - Hankekoordinaatio / strategia- ja kehityspäällikkö
 - Aluekehitys & seutu / strategia- ja kehityspäällikkö
 - Edunvalvonta / kaupunginjohtaja ja strategia- ja kehityspäällikkö
 - Korkeakouluyhteydet / kaupunginjohtaja
4. Matkailu
- Matkailu säilyy osana kehitysyhtiötä
 - Miksein palvelusopimusta tarkistetaan Matkailun osalta siten, että matkailuyritysten kehittämiseen tilataan nykyistä enemmän resurssia ja lisäksi matkailun kehittämisen tavoitteet määritellään nykyistä tarkemmin
5. Kaupunkimarkkinointi
- Kaupunkimarkkinointiin perustetaan kaupunkimarkkinointitiimi, johon kuuluu kaupungin viestintäpäällikön lisäksi Mikseistä "kaupunkimarkkinointihenkilö" sekä "matkailumarkkinointihenkilö" ja mahdollisesti edustajat Xamkista & Esedusta. Tiimiä vetää kaupungin viestintäpäällikkö.
 - Kaupungin osalta riittävän kaupunkimarkkinoinnin resurssointi varmistetaan nykyisen viestintätiimin jäsenten tehtävien tarkastelulla ja uudelleenjärjestelyillä
 - Ko. tiimin tehtävänä on huolehtia strategian mukaisesta kaupunkimarkkinoinnista yhteisesti laaditun vuosittaisen toimintasuunnitelman mukaisesti, yksittäiset operaatiot hoitaa kukin toimija itsenäisesti
 - Toiminnassa olevan eri sidosryhmien laajemman markkinointitiimin toimintaa jatketaan.
6. ElinvoimaMikkeli -verkoston muut prosessit ja sidosryhmäyhteistyö Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue
- Yritysinvestointien ja -lokalisoinnin osalta jatketaan jo käynnissä olevien työryhmien toimintaa (maankäyttö- ja tonttiryhmät)
 - Säännöllisiä konserniyhtiötapaamisia jatketaan Elinkeinoelämä-sidosryhmä yhteistyö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Kaupungin ja elinkeinoelämän elinvoimafoorumi: 2-3 kertaa vuodessa järjestettävä teemallinen keskustelutilaisuus, johon kutsuttuna alueen elinkeinoelämää yrittäjien ja kauppakamarin kautta, kaupungilta kaupunginhallitus ja KH-jaosto, sekä lautakuntien puheenjohtajat ja kaupungin virkamiesjohto
- Kaupungin ja yrittäjien säännöllinen kuukausipalaveri. Kutsuttuina Mikkelin yrittäjät, E-S yrittäjät, Kauppakamari, Miksei ja Ely/yrityspalvelut
- Yrittäjien elinvoimafoorumi: vuosittainen yrittäjien järjestämä sidosryhmätilaisuus
- Yrittäjien aamukahvit: yrittäjien säännöllisesti useasti vuodessa järjestämä aamukahvi-/keskustelutilaisuus
- Talousarvion vahvistamisen yhteydessä järjestettävä ”investointi-info” / hankintailta kaupungin keskeisistä ja merkittävimmistä tulevaisuuden hankinnoista ja investoinneista
- Elinkeinoelämän osallistuminen kaupungin strategiaprosessiin

Muu sidosryhmäyhteistyö

- Nykyistä syvempi strateginen yhteistyö eri sidosryhmien kanssa (ml. maakuntaliitto, alueen korkeakoulutoiminnot ja seudun kunnat)
- Kumppanuussopimuskäytännön jatkaminen alueen korkeakoulutoimijoiden kanssa (MUC ja XAMK)
- Aktiivinen osallistuminen alueen korkeakoulutoimintojen kehittämisessä ja yhteensovittamisessa osana alueen elinvoiman vahvistamista. Osallistuminen korkeakoulutoimijoiden yhteistyöfoorumin toimintaan.
- XAMKin ja LUT-yliopiston roolin kasvattaminen ja yhteistyön tiivistäminen osana EcoSairila-ekosysteemiä ja osana TEMin kanssa sovitun ekosysteemisopimuksen toteuttajina
- Kehitysalustojen ohjausryhmät: kaupungin omistamien kehitysalustojen säännöllisesti kokoontuvia eri toimijoiden muodostamia ohjausryhmiä, joissa puheenjohtajuus kaupungilla
- Hankefoorumi: alueen hanketoimijoiden joka toinen kuukausi kokoontuva yhteistyöfoorumi, jossa teemoittain käsitellään ajankohtaisia hanketoimintaan liittyviä asioita sekä koordinoidaan yhteen suunnitteilla olevia hankkeita
- Uusien työkalujen synnyttäminen elinvoimatyön tueksi (esim. pääomarahasto, yrityshautomo, yrittäjäekosysteemi, Mikkeli-garage yms. toimintamallit)

7. Tilajärjestelyt

- Virastotalon tilasuunnitelma on käynnistetty alkuperäisen tehtävänannon mukaisesti
- Tilasuunnitelma valmistuu elokuussa 2021

8. Strategiatyö 2021

- Strategisia ohjelmia vähennetään kahteen yhdistämällä nykyiset Kestävän kasvun ohjelma ja Elinvoimaohjelma yhdeksi ohjelmaksi, jonka nimi on Kestävän kasvun ja elinvoiman ohjelma. Kaupunkikehitysjohtaja toimii ko. ohjelman ohjelmajohtajana ja vastaa esim. strategisten kehittämisalustojen kokonaiskoordinaatiosta.
- Ko. strategisen ohjelman alle sijoitetaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Matkailun kehittämisohjelma (joka laaditaan strategiatyön yhteydessä vuoden 2021 aikana)
 - Ilmasto 2050 -ohjelma (=kestävän kehityksen ohjelma)
9. Hankkeet
- Kaupunginvaltuusto linjaa valtuustokauden alussa ja se aikana kaupunkistrategiasta/elinvoimaohjelmasta ne teemat (esim. kehittämisalustat), joihin liittyviä kehittämishankkeita valtuustokaudella rahoitetaan.
 - Em. asia käydään läpi päärahoittajien kanssa jolloin kaupungin kuntarahoituksella rahoitettavien hankkeiden reunaehdot olisivat nykyistä paremmin tiedossa jo hankkeita suunniteltaessa ja seurannassa toteutuksen aikana
 - Kaupunki järjestää 3-4 kertaa vuodessa eri hanketoimijoille suunnatun keskustelutilaisuuden, jossa kaupungin kehittämistarpeita esiteltäisiin. Tässä yhteydessä voitaisiin hyödyntää jo olemassa olevaa hankefoorumia, jota hieman laajentamalla saadaan mukaan kaikki keskeiset tahot (asiasta sovittu nykyisen hankefoorumin 21.1. kokouksessa)
 - ElinvoimaMikkelin -toimijat osallistuvat aktiivisesti hankkeiden ohjausryhmien kokouksiin
 - Keskeisistä kehittämisteemoista/kokonaisuuksista raportoidaan säännöllisesti KH-jaostolle ja kaupunginhallitukselle
10. Muut toimenpiteet
- Varmistetaan alueen yritysten ns. "elinkaariajattelun" mukaisten palveluiden saatavuus sekä Invest In -toiminnan jatkuminen
 - Käynnistetään palvelusetelipilotti osana yrityspalvelutarjontaa, rahoitus Miksein budjetista/nykyisestä sopimussummasta (kohdennus ja pilotin toimintamalli suunnitellaan erikseen)
 - Memory Campus -kehittämisalustan koordinointi siirretään Xamkille vuoden 2022 alusta alkaen
 - Kalevankangas-kehittämisalustan koordinoitivastuun siirtämistä kaupungille selvitetään erikseen
 - EcoSairilan koordinaatiovastuu säilyy Mikseillä
11. Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hallituksen kokoonpano
- Yhtiöjärjestyksessä todetaan, että yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään kaksitoista (12) varsinaista jäsentä.
 - Lisäksi osakassopimuksessa todetaan:
 - Enemmistöosakkaalla on oikeus nimetä enemmistö hallituksen jäsenistä.
 - Kullakin Vähemmistöosakkaalla on oikeus nimetä yksi edustaja hallitukseen.
 - Mikkelin Yrittäjillä on oikeus nimetä yksi edustaja yhtiön hallitukseen.
 - Etelä-Savon kauppakamarilla on oikeus nimetä yksi edustaja yhtiön hallitukseen.
 - Rahoittajien edustajille varataan yksi edustaja yhtiön hallitukseen, jonka yhtiön osakkaat valitsevat.
 - Miksein hallituksen kokoonpanoa esitetään muutettavan uuden valtuustokauden alussa siten, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Miksein hallitusta pienennetään seitsemään (7) jäseneseen nykyisestä kymmenestä (10) jäsenestä
- Kaupungilla kolme (3) paikkaa, joista yksi on hallituksen puheenjohtaja
- Mikkelin Yrittäjillä, Etelä-Savon kauppakamarilla ja Vähemmistöosakkailla säilyy nykyiset paikat osakassopimuksen mukaisesti.
- Rahoittajien edustuksille ei varata edustajaa hallitukseen.
- Kaupunginhallituksen puheenjohtajalla sekä kaupunginjohtajalla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy jatkaa kaupungin kehitysyhtiönä sisältäen matkailun kehittämisen. Lisäksi konserni- ja elinvoimajaosto esittää osakasopimusta muutettavaksi siten, ettei jatkossa rahoittajille varata edustajaa hallitukseen.

Edelleen jaoston esittää kaupunginhallitukselle, että muu elinvoimatyön uudistaminen toteutetaan yllä olevilla periaatteilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että sihteeri, kaupunginlakimies Tarja Poikolaisen poissaollessa tämän pykälän aikana toimi sihteerinä hallintojohtaja Ari Liikanen.

Merkitään, että vs. talousjohtaja Tiia Tamlander, hallintojohtaja Ari Liikanen, strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n toimitusjohtaja Juha Kauppinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Kutsunnat 2021

MliDno-2021-964

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, Sirpa Hyyryläinen

ari.liikanen@mikkeli.fi, sirpa.hyyrylainen@mikkeli.fi

hallintojohtaja, kaupunginjohtajan sihteeri

Etelä-Savon aluetoimiston toimeenpanemat kutsunnat järjestetään Mikkelissä 2.-5.11.2021 ja 9.-11.11.2021, kutsuntapaikkana Jalkaväkimuseo, Jääkärintie 6-8 ja erikseen kutsutut 15.12.2021 paikkana Ravintola Pitopata, Marssitie 16.

Etelä-Savon aluetoimisto pyytää Etelä-Savon kaupungin- ja kunnanhallituksia nimeämään kunnan/kaupungin edustajat (jäsen ja varajäsen) sekä kutsuntalääkärit vuoden 2021 kutsuntoihin.

Kutsuntalautakunnan jäseniä nimettäessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys niin, ettei kutsunnanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan.

Maavoimien esikunnan antaman suosituksen perusteella Etelä-Savon aluetoimisto esittää harkittavaksi, että kuntien/kaupunkien edustajiksi kutsuntalautakuntaan mahdollisesti nimettäisiin nuoriso- tai sosiaalityötä tekevä tai muuten nuorison tunteva henkilö. Perusteena on, että edustaja tuntee pääosan kutsunnanalaisista ja kutsunnanalaisten mahdollisen tuentarpeen arvioiminen on välitöntä.

Maavoimien esikunta suosittaa myös, että kunta/kaupunki tai kuntayhtymä järjestäisi kutsuntatiloinin lääkäreille tietoteknisen yhteyden terveydenhuollon tietojärjestelmään. Kyseisen tietojärjestelmäyhteyden avulla kutsuntatarkastuksia tekevä lääkäri saisi kutsuntapaikalla käyttöönsä kutsunnanalaisten ajantasaiset terveystiedot.

Lisäksi aluetoimisto pyytää kaupunkien ja kuntien hallituksia nimeämään kutsuntojen avaustilaisuuteen tervehdyksen esittäjän aikaisempien vuosien tapaan. Perinteinen kunnan/kaupungin tai seurakunnan tarjoama kahvitilaisuus kutsuvieraille pidetään heti avaustilaisuuden jälkeen.

Vuonna 2020 kutsuntalautakunnassa olivat nuoriso-ohjaaja Antti Hynninen ja hänen varahenkilönään nuoriso-ohjaaja Janne Häyrinen.

Aiempiä vuosina kaupunki on tarjonnut kahvit kutsuntatilaisuuksien osanottajille.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto nimeää nuoriso-ohjaaja Antti Hynnisen Mikkelin kaupungin edustajaksi kutsuntalautakuntaan ja hänelle varahenkilöksi nuoriso-ohjaaja Janne Häyrisen.

Konserni- ja elinvoimajaosto pyytää Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymää nimeämään kutsuntalääkäriin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kaupunki tarjoaa kahvit Mikkelin kutsuntatilaisuuksien osanottajille.

Kaupungin tervehdyksen esittäjät kutsuntojen avaustilaisuuksiin nimetään kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä myöhemmin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon aluetoimisto, kutsuntalautakuntaan nimetyt edustajat, Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä, kaupunginjohtajan sihteeri Sirpa Hyyryläinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Virkavapaan jatkaminen ajalle 1.8.2021-31.7.2022 / Siira Heikki

MliDno-2021-1543

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Närhinen

Maria.Narhinen@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja

Heikki Siira on kaupungin pyynnöstä ja kaikkien kuntayhtymän jäsenkuntien toiveesta määräaikaisessa työssä Etelä-Savon terveystalouden kuntayhtymä Essotessa. Heikki Siiralle on aiemmin myönnetty virkavapaata ajalle 3.8.2020 – 31.7.2021. Heikki Siira on 1.4.2021 saapuneella kirjeellä anonut jatkoa tähän virkavapauteen ajalle 1.8.2021 – 31.7.2022.

Kunnanjohtajat ovat alun perin Heikki Siiran kanssa neuvotellut, että hänen tulisi olla yhden tai tarvittaessa kaksi vuotta Essotella töissä.

Kaupungin puolella tämänhetkiset sijaisjärjestelyt jatkuisivat eli Tiia Tamlander jatkaisi vs. talousjohtajana ja Janne Skott vs. taloussuunnittelupäällikkönä. Molemmat henkilöt ovat suostuneet jatkamaan näissä määräaikaisissa tehtävissä.

Henkilöstöpalvelut puoltaa virkavapauden myöntämistä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Heikki Siiralle myönnetään virkavapaus entisin ehdoin ja samalla päätetään jatkaa nykyisiä sijaisjärjestelyitä talouspalveluissa 31.7.2022 asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että vs. taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Merketään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arto Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Heikki Siira, talouspalvelut, henkilöstöpalvelut, Meidän IT ja talous/palkat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Varhaiskasvatuksen opettaja Pia Kärsämän hakemus palkattomasta työvapaasta ajalle 1.7.2021 - 31.7.2022

MliDno-2021-1453

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kekkonen

Sari.Kekkonen@mikkeli.fi

henkilöstöpalvelusihteeri

Varhaiskasvatuksen opettaja Pia Kärsämälle on myönnetty palkatonta työvapaata ajalle 1.9.2020 - 30.6.2021 sivistysjohtajan päätöksellä 5.8.2020, § 42. Pia Kärsämä hakee jatkoa palkattomalle työvapaalle opiskelua varten ajalle 1.7.2021 - 31.7.2022.

Varhaiskasvatuspalvelut puoltaa esitystä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää myöntää Pia Kärsämälle palkatonta työvapaata ajalle 1.7.2021 - 31.7.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pia Kärsämä, Pirkko Rahikainen, Pirjo Vartiainen, Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 12,09.02.2021

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 30, 13.04.2021

§ 30

Ehdokkaan nimeäminen Koha-Suomi Oy:n hallitukseen

MliDno-2021-388

Konserni- ja elinvoimajaosto, 09.02.2021, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, Sylvia Stavén

janne.skott@mikkeli.fi, Sylvia.Staven@sivistys.mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö, kirjastopäällikkö

Mikkelin kaupunki on osakkaana Koha-Suomi Oy:ssä. Koha on täysin kuntien omistama yhtiö, joka tarjoaa omistajakunnilleen Koha-kirjastojärjestelmän ylläpito- ja kehittämispalvelut niin, että kirjastojärjestelmä pystyy käytettävänä ja kirjastojen muuttuvia tarpeita vastaavana. Sen tärkein tavoite on turvata ajanmukainen ja kehittyvä kirjastojärjestelmä kohtuullisilla kustannuksilla kirjastojen käyttöön. Lisäksi Koha-Suomi Oy pyrkii edistämään kirjastojen välistä yhteistyötä ja osaamisen kehittämistä.

Koha-Suomi Oy:n yhtiökokouksessa 15.6.2020 tehtiin muutos yhtiöjärjestykseen siten, että yhtiöjärjestykseen tuli kirjaus niemämistoimikunnasta.

Nimeämistoimikunnan tehtävänä on valmistella yhtiökokoukselle esitys hallituksen jäsenten valitsemiseksi, sekä valmistella ehdotus yhtiön hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkioiksi. Toimikuntaan valitaan 3-5 jäsentä, jotka yhdessä edustavat kirjastoalan tuntemusta. Yhtiön hallituksen puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus nimeämistoimikunnan kokouksissa.

Yhtiökokous edellytti osakassopimuksen muuttamista siten, että siihen sisältyy tarkemmat maininnat nimeämistoimikunnan jäsenistä. Yhtiö toivoo osakkailta kommentteja ehdotettuihin muutoksiin 18.2.2021 mennessä. Luonnos edellä olevan mukaiseksi päivitetystä osakassopimuksesta on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elivoimajaosto hyväksyy esitetyt muutokset Koha-Suomi Oy:n osakassopimukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 13.04.2021, § 30

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Sylvia Stavén

janne.skott@mikkeli.fi, Sylvia.Staven@sivistys.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

vs. taloussuunnittelupäällikkö, kirjastopäällikkö

Koha-kirjastojärjestelmää ylläpitävä, kuntien omistama, Koha-Suomi Oy on lähestynyt osakkaitaan 15.3.2021 päivätyllä kirjeellä. Yhtiö toivoo jäsenkunniltaan esityksiä yhtiökokouksessa nimettäviin Koha-Suomi Oy:n hallituksen sekä nimeämistoimikunnan jäsenistöön. Hallituksen jäseneltä edellytetään joko riittävää kirjastoalan tuntemusta tai riittävää liike- ja kuntataloudellista osaamista. Käytännössä hallituksessa on ollut kirjastoalan osaamisen lisäksi tietojärjestelmä-, laki- ja talousosaamista. Osakkaiden esitykset menevät nimeämistoimikunnan valmisteluun, ja tuodaan myöhemmin yhtiökokoukseen päätettäväksi.

Mikkelin kaupungin edustajaksi Koha-Suomi Oy:n hallitukseen esitetään vs. talousjohtaja Tiia Tamlanderia ja varajäseneksi kirjastopäällikkö Sylvia Stavenia. Mikkeli ei esitä jäsentä nimeämistoimikuntaan.

Osakkaiden ehdotukset lyhyine perusteluineen tulee toimittaa viimeistään 22.4.2021 sähköpostitse nimeämistoimikunnan sihteerille Rebekka Pilppulalle.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää, että Mikkelin kaupungin edustajaksi Koha-Suomi Oy:n hallitukseen esitetään vs. talousjohtaja Tiia Tamlanderia ja varajäseneksi kirjastopäällikkö Sylvia Stavenia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tiia Tamlander, Sylvia Stavén, Koha Suomi Oy / Rebekka Pilppula,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen ja kuntayhtymän purkautumisen loppuunsaattaminen

MliDno-2021-1165

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kej Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteineen

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymää ollaan purkamassa ja purkusopimus on hyväksytty kaikissa 36 jäsenkunnassa vuonna 2019. Yhtymävaltuusto ei kuitenkaan edennyt asiassa loppuselvityksen laatimiseen, koska lokakuussa 2019 vuodenvaihteessa 2016-2017 kuntayhtymästä eronneet Lappeenranta, Joensuu ja Imatra lähestyivät kuntayhtymää vaatimalla itselleen peruspääoman palautusta. Tämä lähestyminen käynnisti hallintoriita-asian kuntayhtymän ja näiden kolmen kunnan välillä. Hallintoriita-asiaan on nyt loppusyksystä 2020 Kotkan Kouvolan, Kuopion ja Mikkelin jäsenkuntien aloitteesta neuvoteltu sovintoratkaisu, joka on käsitelty ja hyväksytty kuntayhtymän valtuustossa 23.3.2021 (§ 7). Sovintoratkaisun keskeinen sisältö on seuraava:

”Kuntayhtymän jäljellä olevat varat jaetaan loppuselvityksen valmistumisen ja kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Kuntayhtymä vastaa omista oikeudenkäyntikuluista ja hallintoriidan käynnistäneet kunnat vastaavasti omista.”

Kuntayhtymän valtuusto käsittelee loppuselvityksen, johon on sisällytetty edellä mainittu sovintoratkaisu, kokouksessaan 23.3.2021 (§ 8) ja kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 23.3.2021 (§ 14) toimeenpanna valtuuston päätös. Jotta kuntayhtymän purku voidaan saattaa päätökseen, jokaisen jäsenkunnan tulee käsitellä ja hyväksyä liitteenä oleva loppuselvitys.

Loppuselvitys nojautuu jäsenkuntien jo aiemmin hyväksymään purkusopimukseen ja selvityksessä todetaan, miten kuntayhtymän purkautumisen jälkeiset työt hoidetaan. Tässä työssä Mäntyharjun kunnalla on keskeinen osuus. Loppuselvityksen liitteenä on arvio jaettavissa varoista, mikäli kuntayhtymä saadaan purettua vuoden 2021 aikana, jolloin viimeinen tilinpäätös voidaan hyväksyä alkuvuodesta 2022.

Kaikkia jäsenkuntia pyydetään käsittelemään ja hyväksymään liitteenä oleva loppuselvitys 31.5.2021 mennessä sekä lähettämään päätöksestä ote kuntayhtymän johtaja Maria Närhille ensisijaisesti sähköpostilla maria.narhinen@tuustaipale.fi tai toimisto@tuustaipale.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselitys hyväksytään ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Mikalo Oy:n varsinainen yhtiökokous 14.4.2021

MliDno-2021-1482

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikalo Oy:n yhtiökokous järjestetään etäyhteyden välityksellä keskiviikkona 14.4.2021 klo 12 alkaen. Kokouksessa käsitellään alle listatut yhtiöjärjestyksen mukaiset kokousasiat. Kokouskutsu ja esityslista esitetään oheismateriaalina.

Konserni- ja elinvoimajaoston päätöksen 18.8.2020 § 39 mukaisesti Mikkelin kaupungin edustajana yhtiökokouksessa toimii tekninen johtaja ja varalla kaupunginlakimies.

Esityslista:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Tilinpäätös vuodelta 2020
5. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020
6. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
7. Tilikauden tuloksen käyttäminen
8. Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.
9. Osingon jakaminen
10. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot
11. Hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta
12. Tilintarkastajien valinta
13. Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee tiedoksi yhtiökokouksen ja kokousedustajan, sekä tarvittaessa ohjeistaa kokousedustajaa.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Efetta Oy:n yhtiökokous 16.4.2021

MliDno-2021-1538

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Efetta Oy:n yhtiökokous järjestetään 16.4.2021 klo 10 alkaen etäyhteydellä. Konserni- ja elinvoimajaoston 18.8.2021 § 39 päätöksen mukaisesti Mikkelin kaupungin edustajana yhtiökokouksessa toimii kaupunginlakimies ja varalla taloussuunnittelupäällikkö.

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta
3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
4. Läsnä olevien toteaminen
5. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
6. Tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen esittely
7. Osakkeen lunastushinta
8. Tilinpäätöksen vahvistaminen ja osakkeen lunastushinnan vahvistaminen
9. Taseen osoittaman tappion käyttäminen
10. Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
11. Hallituksen jäsenten lukumäärästä ja valinnasta päättäminen
12. tarvittaessa tilintarkastajien valinnasta päättäminen
13. Hallituksen jäsenten palkkioista ja matkakustannusten korvausperusteista päättäminen
14. Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kokouksen ja kokousedustajan tiedoksi, sekä antaa tarvittaessa ohjeistusta kokousedustajalle.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Kaupunginlakimies

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Mikkelin seudun Uusyrityskeskus ry Dynamon kevätkokous 20.4.2021

MliDno-2021-605

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin seudun Uusyrityskeskus ry (Dynamo) järjestää kevätkokouksen Teams-yhteydellä 20.4.2021 klo 14.00 alkaen. Konserni- ja elinvoimajaoston 18.8.2020 § 39 päätöksen mukaisesti kaupungia edustaa kokouksessa strategia- ja kehityspäällikkö sekä varalla hallintojohtaja.

Kokouksessa käsiteltävä asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
4. Käsitellään yhdistyksen vuosikertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto
5. Edellisen tilikauden tilinpäätöksen vahvistaminen
6. Päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle
7. Muut asiat
8. Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee tiedoksi kokouksen ja kokousedustajan, sekä antaa tarvittaessa ohjeistusta kokousedustajalle.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Strategia- ja kehityspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Mikkelin Toriparkki Oy:n varsinainen yhtiökokous 20.4.2021

MliDno-2021-1381

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin Toriparkki Oy:n varsinainen yhtiökokous järjestetään tiistaina 20.4.2021 klo 10 alkaen ensisijaisesti etäyhteydellä, tai vaihtoehtoisesti Mikkelin Kiinteistöyhtiön kokoustiloissa. Kokouksen asialistalla on mm. tilinpäätöksen vahvistaminen, sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valitseminen. Kokoukset ja kokouksen esityslista liitetään oheismateriaaliksi.

Konserni- ja elinvoimajaoston päätöksellä 18.8.2020 § 39 on päätetty edustajista keskeisten yhteisöjen sääntömääräisiin kokouksiin. Mikkelin Toriparkki Oy:n osalta edustajaa ei ole edellä mainitussa päätöksessä nimetty. Mikkelin kaupungin edustajaksi kokoukseen esitetään palvelujohtaja Linda Asikaista. Nimetylle kokousedustajalle annetaan oikeus arvioida, onko Mikkelin kaupungin tarpeellista osallistua kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää, että Mikkelin kaupungin edustajana toimii palvelujohtaja Linda Asikainen. Nimetty kokousedustaja tekee arvion, onko Mikkelin kaupungin osallistuminen kokoukseen tarpeellista.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Palvelujohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Mikkelin Pesula Oy:n yhtiökokous 23.4.2021

MliDno-2021-1432

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin Pesula Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään perjantaina 23.4.2021 alkaen klo 13.00 Mikkelin Pesulan neuvottelutilassa tai vaihtoehtoisesti etäyhteydellä. Kokouksen asialistalla ovat mm. vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinta. Kokouskutsu ja esityslista esitetään oheismateriaalina.

Konserni- ja elinvoimajaoston päätöksen 18.8.2020 § 39 mukaisesti Mikkelin kaupungin kokousedustajana toimii hallintojohtaja ja varalla kaupunginlakimies.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kokouksen ja kokousedustajan tiedoksi, sekä tarvittaessa ohjeistaa kokousedustajaa.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Kuntien Tiera Oy:n yhtiökokous 27.4.2021

MliDno-2021-1501

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Kuntien Tiera Oy:n varsinainen yhtiökokous järjestetään tiistaina 27.4.2021 klo 10.00 poikkeusoloista johtuen Teams-etäkokouksena. Kokouksen asialistalla on mm. tilinpäätöksen 2020 hyväksyminen, yhtiöjärjestyksen muuttaminen, hallituksen valinta sekä nimitysvaliokunnan nimeäminen.

Mikkelin kaupungin edustajaksi yhtiökokoukseen on konserni- ja elinvoimajaoston päätöksen 18.8.2020 § 39 mukaisesti nimetty talousjohtaja ja varaedustajana taloussuunnittelupäällikkö.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Meidän IT- ja talous Oy:n asiakkaaksi siirtymisen myötä Mikkelin kaupunki käyttää aiempaa vähäisempiä määriä Kuntien Tiera Oy:n palveluita. Konserni- ja elinvoimajaosto päättää, että Mikkeli ei osallistu yhtiökokoukseen.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

vs. talousjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Mikkelin Kotikaari ry:n vuosikokous 27.4.2021

MliDno-2021-1460

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin Kotikaari ry:n vuosikokous järjestetään 27.4.2021 klo 16 alkaen etäyhteydellä. Oheismateriaalina esitettävältä asialistalta löytyy mm. tilinpäätöksen 2020 vahvistaminen, liittymis- ja jäsenmaksuista päättäminen sekä hallituksen jäsenten valinta.

Konserni- ja elinvoimajaoston päätöksellä 18.8.2020 § 39 on päätetty edustajista keskeisten yhteisöjen sääntömääräisiin kokouksiin. Mikkelin Kotikaari ry:n osalta edustajaa ei ole edellä mainitussa päätöksessä nimetty. Mikkelin kaupungin edustajaksi kokoukseen esitetään kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttistä. Nimetylle kokousedustajalle annetaan oikeus arvioida, onko Mikkelin kaupungin tarpeellista osallistua kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää, että Mikkelin kaupunkia kokouksessa edustaa kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen. Nimetty kokousedustaja tekee arvion, onko Mikkelin kaupungin tarpeellista osallistua kokoukseen.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Kiinteistöjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 70, 15.12.2020

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 39, 13.04.2021

§ 39

Konserni- ja elinvoimajaoston kesäkuun 2021 kokous

MliDno-2017-1662

Konserni- ja elinvoimajaosto, 15.12.2020, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Konserni- ja elinvoimajaoston kokouksista on laadittu seuraava alustava ehdotus kokousaikatauluksi ajalle 1.1.2021 - 15.6.2021:

- tiistai 12.1.2021 (päätetty 16.6.2020)
- tiistai 9.2.2021
- tiistai 9.3.2021
- tiistai 13.4.2021
- tiistai 11.5.2021
- tiistai 15.6.2021

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Konserni- ja elinvoimajaosto kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Konserni- ja elinvoimajaoston kokoukset alkavat klo 16.00.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto hyväksyy esitetyn kokousaikataulun.

Päätös

Koska meneillään oleva valtuutokausi päättyy 31.5.2020, niin esittelijä muutti esitystään siten, että perutaan konserni- ja elinvoimajaoston kokous 15.6.2021. Muilta osin konserni- ja elinvoimajaosto hyväksyi esitetyn kokousaikataulun.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 13.04.2021, § 39

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Konserni- ja elinvoimajaosto on 15.12.2020 § 70 päättänyt kevään 2021 kokousaikataulut toukokuulle saakka. Kuntavaalien siirtymisen seurauksena, kokoontuu konserni- ja elinvoimajaosto myös kesäkuussa. Kesäkuun kokousajankohdaksi esitetään tiistaita 8.6.2021.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto hyväksyy kesäkuun 2021 kokousajankohdaksi tiistain 8.6.2021 klo 16.00.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Työvapaan myöntäminen Assi Herttuainen

MliDno-2021-1634

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Sari Häkkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, sari.hakkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, HR-päällikkö

Mikkelin kaupungin hallintosäännön luvun 6 henkilöstöasiat § 59 mukaan kaupunginjohtajalla ja palvelualuejohtajilla on oikeus myöntää harkinnanvaraista virka- tai työvapaata enintään vuoden ajaksi. Tätä pitemmät harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat myöntää konserni- ja elinvoimajaosto.

Assi Herttuainen hakee palkatonta työvapaata ajalle 1.6.2021-31.8.2023 Ohjaamo Olkkari 2.0 -hankkeen hanketyöntekijän tehtävän hoitamista varten. Ohjaamo Olkkari 2.0 -hanke on ESR-hanke, jonka toteuttajana on ESSOTE ja osatoteuttajana XAMK. Hankkeen kohderyhmänä ovat alle 30-vuotiaat nuoret. Ensisijaisena työmallina on kehittää Ohjaamon palveluihin toimivat digitaaliset palvelumallit chat-palveluja ja erilaisia etämahdollisuuksia hyödyntäen. Hankkeessa vahvistetaan toimijaverkoston osaamista eräiden palvelujen osalta sekä luodaan palvelumalleja nuorten mielen hyvinvoinnin tukeen ja yksinäisyyden ennaltaehkäisyyn. Hankkeen työntekijät osallistuvat myös Ohjaamo Olkkarin muuhun kehittämistyöhön sekä ohjaus- ja neuvontapalveluihin. Sivistysjohtaja Virpi Siekkinen puoltaa työvapaan myöntämistä.

Henkilöstöpalvelut puoltaa hakemusta, koska Ohjaamo Olkkari 2.0 -hanke kehittää myös Mikkelin etsivän nuorisotyön toimintaolosuhteita ja tarjoaa uusia osaamis- ja palvelualueita mikkeliläisille nuorille suunnattaviin palveluihin. Hanketyöntekijänä toimiminen kehittää Assi Herttuaisen ammatillista osaamista etsivänä nuorisotyöntekijänä ja samalla auttaa kehittämään nuorten palveluja entistä monipuolisemmaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää myöntää Assi Herttuaiselle hänen pyytämänsä palkattoman työvapaan ajalle 1.6.2021-31.8.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, nuorisopäällikkö Tarja Sinioja, etsivänuorisotyöntekijä Assi Herttuainen, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Työvapaan myöntäminen Mervi Hotokka

MliDno-2021-1633

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Sari Häkkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, sari.hakkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, HR-päällikkö

Mikkelin kaupungin hallintosäännön luvun 6 henkilöstöasiat § 59 mukaan kaupunginjohtajalla ja palvelualuejohtajilla on oikeus myöntää harkinnanvaraista virka- tai työvapaata enintään vuoden ajaksi. Tätä pitemmät harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat myöntää konserni- ja elinvoimajaosto.

Mervi Hotokka anoo palkatonta työvapaata 1.9.2021-31.1.2023 hoitaakseen Nuorisolan tutkimus- ja kehittämiskeskus Juvenian projektipäällikön tehtävää oppilaitosnuorisotyön ESR-rahoitteisessa kehittämishankkeessa. Mervi Hotokalle on aikaisemmin myönnetty työvapaata ajalle 4.9.2020-31.8.2021 (sivistysjohtaja 1.7.2020 § 37). Sivistysjohtaja Virpi Siekkinen puoltaa hakemusta.

Henkilöstöpalvelut puoltaa työvapaan myöntämistä. Perusteluna työvapaan myöntämiselle on se, että kyseessä on määräaikainen projektitehtävä, jonka katsotaan hyödyntävän työnantajaa jatkossa. Mervi Hotokan työskentely Yhessä eteenpäin -hankkeen projektipäällikkönä tukee Mikkelin nuorisopalveluiden toimintaa erityisesti koulunuorisotyön kehittämisessä ja vahvistaa hänen ammatillista kasvuaan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää myöntää Mervi Hotokalle hänen pyytämänsä palkattoman työvapaan ajalle 1.9.2021-31.1.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, nuorisopäällikkö Tarja Sinioja, nuorisosihteeri Mervi Hotokka, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§23, §24, §25, §26, §27, §30, §31, §32, §33, §34, §35, §36, §37, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§28, §29, §40, §41

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.